



CATÁLOGO DE CURSOS



ÍNDICE

No sabes por donde comenzar. 3

Inteligencia Artificial. 4

Programación e Informática. 9

Microsoft. 12

Google Workspace. 18

Bienestar laboral y Salud. 22

Normativos. 24

Árbol de Habilidades. 27

Innovación y Gestión de Proyectos. 32

Educación Financiera y Tributaria. 34

Emprendimiento. 36

Contabilidad. 38

Administración y Mejora Continua 40

Marketing Digital. 42

Gestión y Control de Bodega de Alimentos 45

¿NO SABES POR DÓNDE COMENZAR?

Potencia las competencias de tu equipo sin aumentar tu presupuesto.

Utiliza la Franquicia Tributaria **SENCE** (Ley 19.518) para capacitar a tus colaboradores y fortalecer la productividad, la innovación y la sostenibilidad de tu empresa.

Descúbrelos con tu agente comercial



clicko 
LABORAL Spa

**INTELIGENCIA
ARTIFICIAL**



Herramientas de Inteligencia Artificial Generativa

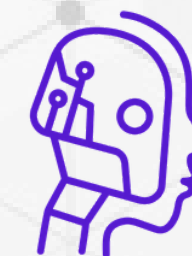
¡Desbloquea todo el potencial de la IA!

Este curso proporciona una visión general de los conceptos fundamentales de la inteligencia artificial, explorando sus aplicaciones prácticas y su impacto en la vida cotidiana. Los participantes comprenderán los principios básicos de la IA, reconocerán sus usos actuales y explorarán herramientas digitales que permiten optimizar tareas, mejorar la productividad y apoyar la toma de decisiones.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Comprensión de los conceptos esenciales de la inteligencia artificial.
- Reconocimiento de aplicaciones prácticas de la IA en contextos laborales y cotidianos.
- Aproximación al uso de herramientas digitales para mejorar la productividad.
- Desarrollo de una visión inicial sobre el impacto de la IA en el mundo actual.



PROMPT para la Generación de Textos con Inteligencia Artificial.

Aprende a utilizar prompts y técnicas avanzadas de inteligencia artificial para generar textos de manera eficiente y precisa, optimizando la producción de contenido mediante herramientas automatizadas.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Desarrollo de habilidades para crear prompts claros, efectivos y orientados a resultados.
- Optimización de la redacción de textos mediante herramientas de inteligencia artificial.
- Mejora de la eficiencia en tareas administrativas y comunicacionales.
- Uso práctico de IA para apoyar la generación de contenidos laborales.



Herramientas Avanzadas de Power BI con Inteligencia Artificial

En este curso aprenderás competencias avanzadas en Power BI potenciadas por el uso de la Inteligencia Artificial que posee este software. Podrás optimizar análisis de datos y tomar decisiones estratégicas con herramientas de vanguardia.

Modalidad: E-learning Sincrónico

Beneficios

- Domina PB para análisis y visualización avanzado de datos.
- Aplica la Inteligencia Artificial integrada para revelar insights profundos y tomar decisiones informadas.
- Aprende a monitorear KPIs y optimizar estrategias basadas en análisis preciso para la toma de decisiones estratégicas.



Uso funcional de Microsoft Copilot para Mejorar la Productividad en Entornos Laborales.

Curso práctico para aplicar Microsoft Copilot en tareas de ofimática, mejorando la productividad y seguridad laboral mediante el uso de IA generativa en Word, Outlook, Excel y PowerPoint.

Modalidad: Presencial | E-learning Sincrónico

Beneficios

- Comprende el uso de Microsoft Copilot y la IA generativa en Microsoft 365.
- Mejora la redacción de correos y documentos profesionales.
- Automatiza análisis de datos y gráficos en Excel.
- Crea presentaciones más efectivas con apoyo de IA.
- Aplica Copilot de forma segura, ética y responsable.
- Optimiza la gestión de documentos y comunicaciones mediante casos prácticos.



Habilidades en Inteligencia Artificial Generativa Mediante Herramientas ChatGPT en Contextos Digitales Laborales.

Integrar funcionalidades de inteligencia artificial generativa ChatGPT en procesos digitales laborales según requerimientos del entorno productivo.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Automatiza tareas laborales con IA.
- Mejora la productividad en procesos digitales.
- Integra ChatGPT según necesidades del trabajo.



Técnicas de Gestión de Información Digital con Herramientas Gemini.

Gestionar información laboral digital mediante herramientas Gemini según requerimientos organizacionales.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Organiza información laboral con Gemini.
- Agiliza búsquedas y análisis de datos.
- Mejora la gestión digital en la empresa.



Herramientas de Automatización de Procesos Institucionales con IA.

Curso orientado a comprender, diseñar e implementar procesos de automatización institucional con inteligencia artificial, integrando herramientas como N8N y Make para optimizar flujos de trabajo de forma ética, productiva y eficiente.

Modalidad: E-learning Sincrónico

Beneficios

- Identifica procesos institucionales automatizables con IA
- Diseña flujos básicos y avanzados de automatización con N8N y Make
- Integra aplicaciones comunes (correo, hojas de cálculo, formularios, CRMs) en procesos automatizados
- Aplica criterios de seguridad y principios éticos en la automatización institucional
- Desarrolla competencias prácticas para optimizar flujos de trabajo digitales.



click
LABORAL Spa

**PROGRAMACIÓN E
INFORMÁTICA**



Fundamentos de Ciberseguridad: Buenas Prácticas de Protección de la Información

Reconocer los principios básicos de la ciberseguridad, identificando los pilares fundamentales, el enfoque actual de la ciberseguridad, así como la Política Nacional de Ciberseguridad, para implementar buenas prácticas de protección de la información en su entorno laboral.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Protege la información laboral.
- Identifica riesgos digitales a tiempo.
- Fortalece la cultura de ciberseguridad.



Herramientas Básicas de Programación en Python en el Procesamiento de Datos

Codificar piezas de software de baja complejidad utilizando lenguaje python para resolver problemáticas comunes de acuerdo a las necesidades de la industria.

Modalidad: Presencial

Beneficios

- Desarrolla soluciones básicas con Python.
- Automatiza tareas comunes de la industria.
- Mejora la resolución de problemas productivos.



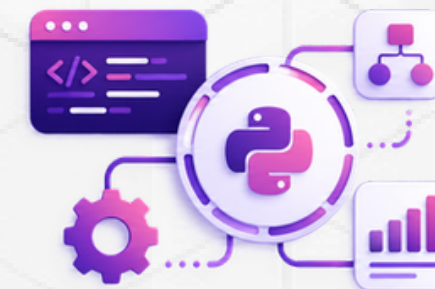
Programación Básica en Python Orientada al Desarrollo de Soluciones Simples

Codificar piezas de software en lenguaje Python orientadas a la resolución de problemáticas comunes de baja complejidad

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Crea soluciones simples con Python.
- Automatiza procesos básicos del trabajo.
- Resuelve problemas comunes de forma práctica.



Automatización y Desarrollo de Soluciones Avanzadas en Python

Diseñar algoritmos y scripts avanzados en lenguaje Python según estándares de codificación y requerimientos funcionales definidos

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Desarrolla scripts avanzados en Python.
- Mejora la lógica para crear algoritmos.
- Aplica estándares de codificación profesional.



click 
LABORAL Spa



MICROSOFT



Los cursos de Microsoft Office fortalecen el uso de herramientas digitales para mejorar la productividad, optimizar tareas administrativas y gestionar información y documentos de forma más eficiente en distintos contextos laborales.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Mejora la productividad y eficiencia en tareas administrativas.
- Reduce errores en la elaboración, organización y gestión de información.
- Fortalece el uso integrado de herramientas digitales de oficina.
- Desarrolla competencias aplicables a distintos roles y áreas de trabajo.



Herramientas de OneDrive para el Trabajo Colaborativo.

Aplica herramientas de OneDrive en el almacenamiento y trabajo compartido de diversos tipos de archivos alojados en la nube.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Facilita el almacenamiento seguro y organizado de archivos en la nube.
- Permite compartir documentos de forma rápida con equipos de trabajo.
- Mejora la colaboración en tiempo real, evitando versiones duplicadas.
- Optimiza el acceso a documentos desde cualquier lugar y dispositivo.



Excel

Organiza, analiza y presenta datos mediante Microsoft Excel, aplicando fórmulas, funciones, tablas, gráficos y herramientas de automatización para apoyar la gestión y la toma de decisiones.

Modalidad: Presencial | E-learning Sincrónica
E-learning Asincrónico

Beneficios

- Aprende a organizar datos de manera clara y eficiente para facilitar su consulta y análisis.
- Mejora la interpretación de información mediante el uso de fórmulas, funciones, tablas y gráficos dinámicos.
- Optimiza tareas repetitivas con herramientas de automatización que ayudan a ahorrar tiempo y reducir errores.
- Fortalece la toma de decisiones al presentar datos de forma profesional, visual y fácil de comprender.

Click
L A B O R A L Spa



Word

Crea, edita y da formato a documentos profesionales, aplicando funciones de Microsoft Word para optimizar la elaboración, organización y presentación de textos.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Desarrolla habilidades para crear documentos claros, ordenados y con una presentación profesional.
- Mejora la organización de textos mediante el uso correcto de formatos, estilos, tablas e imágenes.
- Optimiza el tiempo de trabajo al aplicar funciones prácticas de Microsoft Word en tareas laborales y académicas.
- Fortalece la capacidad para elaborar informes, cartas, propuestas y documentos corporativos con mayor calidad visual.



Gestiona correos electrónicos, agenda, contactos y tareas mediante Microsoft Outlook, fortaleciendo la organización personal y la comunicación laboral.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Organiza mejor tu día laboral mediante el uso eficiente del calendario, recordatorios y tareas.
- Gestiona correos de forma profesional, aplicando filtros, carpetas y buenas prácticas de comunicación.
- Mejora la productividad personal, reduciendo el desorden digital y optimizando el seguimiento de actividades.
- Fortalece la coordinación con equipos de trabajo, facilitando reuniones, contactos y comunicación interna.



Curso orientado al uso de Microsoft Project para planificar, organizar, controlar y dar seguimiento a proyectos de manera eficiente, facilitando la gestión de tareas, tiempos y recursos.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Permite planificar proyectos de forma ordenada, definiendo tareas, tiempos y responsables.
- Facilita el control del avance del proyecto mediante cronogramas y seguimiento de actividades.
- Ayuda a gestionar recursos de manera eficiente, optimizando tiempos, costos y carga de trabajo.
- Mejora la toma de decisiones al visualizar retrasos, prioridades y ajustes necesarios en el proyecto.



Herramientas de Power BI para el Análisis de Datos

Aplica herramientas de Power BI para gestión y análisis de datos en entornos empresariales, de acuerdo con las mejores prácticas de modelamiento, visualización y uso de lenguaje DAX.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Permite analizar grandes volúmenes de datos de forma más clara y ordenada.
- Mejora la toma de decisiones mediante reportes visuales e interactivos.
- Facilita la creación de dashboards profesionales para entornos empresariales.
- Desarrolla habilidades para modelar datos y aplicar fórmulas DAX de manera eficiente.



Access

Administra bases de datos, organiza información y aplica funciones de Microsoft Access para apoyar procesos de gestión, consulta y automatización de datos.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Aprende a organizar grandes volúmenes de información de manera estructurada y fácil de consultar.
- Mejora la gestión de datos mediante el uso de tablas, formularios, consultas e informes en Microsoft Access.
- Optimiza procesos administrativos al automatizar tareas repetitivas y reducir errores en el manejo de información.
- Fortalece la capacidad para crear bases de datos funcionales que apoyen la toma de decisiones en entornos laborales.



Este curso te permitirá utilizar Microsoft Teams de manera efectiva para mejorar la organización del trabajo colaborativo en línea. Aprenderás a gestionar equipos, comunicarte a tiempo real, compartir archivos y coordinar tareas, aumentando la productividad y la eficiencia en entornos digitales.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Mejora la organización del trabajo en equipo mediante canales, reuniones y chats colaborativos.
- Facilita la comunicación interna en entornos laborales digitales y remotos.
- Permite compartir archivos, tareas e información de forma centralizada y ordenada.
- Fortalece la productividad del equipo al integrar herramientas de colaboración en línea.



Click 
LABORAL Spa



**GOOGLE DATA STUDIO /
LOOKER STUDIO.**

Google Workspace

Google Workspace mejora la productividad y la colaboración de los equipos mediante herramientas digitales integradas para comunicar, organizar, compartir y gestionar información en la nube.

Su uso permite optimizar el tiempo, coordinar tareas, facilitar el acceso a documentos y fortalecer el trabajo colaborativo en entornos laborales presenciales, híbridos o remotos.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Incrementa la productividad mediante herramientas colaborativas en la nube.
- Optimiza la gestión del tiempo con aplicaciones integradas de Google.
- Mejora la comunicación, coordinación y colaboración entre equipos de trabajo.
- Facilita la organización, almacenamiento y acceso seguro a documentos y archivos.



Gestiona correos electrónicos, contactos y comunicaciones digitales mediante Gmail, optimizando la organización de mensajes y la interacción laboral en entornos colaborativos.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Aprende a organizar correos electrónicos de manera eficiente para mantener una comunicación más clara y ordenada.
- Mejora la gestión de contactos y mensajes importantes dentro de entornos laborales y colaborativos.
- Optimiza el tiempo de respuesta mediante el uso de funciones prácticas de Gmail para clasificar, buscar y administrar información.
- Fortalece la comunicación digital profesional al manejar correos, archivos y conversaciones con mayor seguridad y productividad.



Organiza, almacena, comparte y sincroniza archivos en la nube, facilitando la gestión documental y el trabajo colaborativo desde distintos dispositivos.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Aprende a organizar archivos digitales de forma clara y accesible desde cualquier dispositivo.
- Mejora la gestión documental mediante el almacenamiento seguro y ordenado de información en la nube.
- Facilita el trabajo colaborativo al compartir documentos, carpetas y recursos con otros usuarios de manera eficiente.
- Optimiza el tiempo de trabajo al sincronizar archivos y mantener la información actualizada en diferentes plataformas.



Hoja de Cálculo

Básico: Permite crear, dar formato, construir gráficos, guardar e imprimir planillas sencillas.

Avanzada: Facilita la aplicación de herramientas avanzadas para gestionar, proteger, compartir y personalizar eficientemente bases de datos, para análisis más eficientes.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Aprende a crear y dar formato a planillas sencillas para organizar información de manera clara y profesional.
- Desarrolla habilidades para construir gráficos que faciliten la interpretación visual de los datos.
- Mejora la gestión de bases de datos mediante herramientas avanzadas para proteger, compartir y personalizar información.
- Fortalece el análisis de datos al aplicar funciones que ayudan a tomar decisiones más eficientes y precisas.



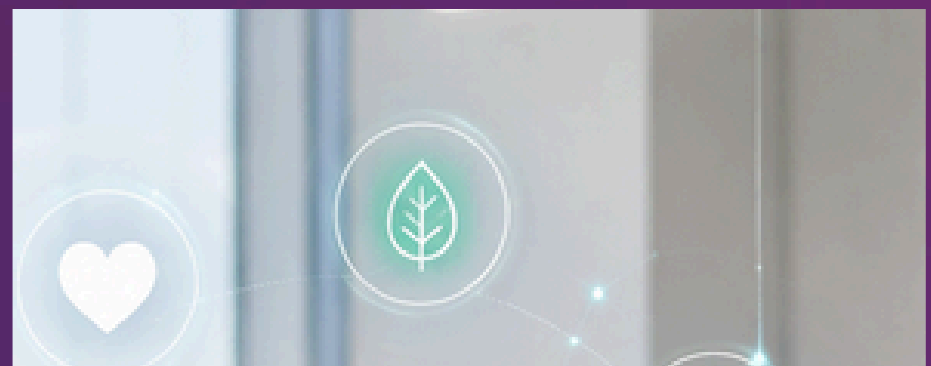
Herramientas Google Data Studio para el Análisis de Datos

Analiza funcionalidades de google data studio en la elaboración de informes y paneles interactivos, según requerimientos organizacionales.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Facilita la creación de informes visuales claros y profesionales.
- Permite analizar datos de forma dinámica mediante paneles interactivos.
- Mejora la toma de decisiones según indicadores y necesidades organizacionales.
- Optimiza la presentación y seguimiento de información en distintos procesos empresariales.



Click 
LABORAL Spa

**BIENESTAR LABORAL Y
SALUD**



Bienestar Emocional

Porque entendemos que el bienestar de las personas es una pieza clave dentro del engranaje de una empresa, contamos con un programa de capacitación enfocado en mejorar la calidad de vida de las personas, donde el colaborador será capaz de reconocer su estado emocional y aplicar algunas técnicas para la gestión del estrés.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Permite reconocer elementos que interfieren con el bienestar de las personas.
- Desarrolla habilidades de inteligencia emocional.
- Ayuda a la regulación del estrés.

Click
LABORAL Spa

INCLUSIÓN Y GESTIÓN
de la
DIVERSIDAD

Nuevos cambios sociales requieren una mayor capacidad de adaptación de las organizaciones, haciendo partícipes a los colaboradores de las estrategias y procesos. El programa de Inclusión y Gestión de la Diversidad fue creado para entregar conocimientos, herramientas y técnicas de inclusión y gestión de la diversidad en el ámbito laboral para fomentar la generación de ambientes y equipos de trabajo más inclusivos.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Fomento de ambientes laborales inclusivos.
- Mejora en la adaptabilidad organizacional.
- Fortalecimiento de la cohesión del equipo.

NORMATIVOS



Prevención del Delito y Modelo de Prevención Según la Ley 20.393

Este curso entrega conocimientos fundamentales sobre la Ley 20.393, que regula la responsabilidad penal de las personas jurídicas por los delitos que la normativa establece.

Las y los participantes conocerán los principales elementos de un modelo de prevención de delitos, incluyendo la identificación de riesgos, la definición de protocolos y procedimientos, los canales de denuncia, la asignación de responsables y los mecanismos de supervisión y mejora continua, con el fin de fortalecer el cumplimiento normativo y la gestión preventiva en la organización.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Comprende la responsabilidad penal de la empresa.
- Identifica riesgos y medidas preventivas.
- Reconoce los elementos del modelo de prevención.
- Fortalece el cumplimiento normativo organizacional.

Click
L A B O R A L Spa



Ley Karin

Este programa formativo entrega competencias para prevenir, denunciar, investigar y sancionar situaciones de acoso laboral, acoso sexual y violencia en el trabajo, conforme a la Ley Karin y al Convenio N°190 de la OIT.

Fortalece la identificación de conductas de riesgo, el uso de canales de denuncia y la aplicación de medidas de resguardo para promover entornos laborales seguros y respetuosos.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Previene y aborda el acoso y la violencia laboral.
- Identifica acoso, violencia y riesgos laborales.
- Refuerza el cumplimiento y la convivencia laboral.
- Promueve espacios laborales seguros y respetuosos.



Protocolos de Tratamiento y Resguardo de Datos Personales en el Entorno Laboral.

Ley 21.719

Curso orientado a analizar protocolos de tratamiento y resguardo responsable de datos personales en contextos laborales, conforme a la Ley 21.719. A través de seis módulos, se abordan los fundamentos normativos, las responsabilidades del colaborador, los riesgos asociados al tratamiento de datos, la gestión de incidentes de seguridad, los derechos de los titulares y la cultura organizacional de privacidad.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Duración: 40 horas

Beneficios

- Reconoce los fundamentos normativos del tratamiento de datos personales conforme a la Ley 21.719.
- Distingue las responsabilidades del colaborador en el manejo y resguardo de información personal.
- Clasifica riesgos asociados al tratamiento de datos, como phishing, ingeniería social y uso indebido de IA.
- Determina procedimientos de gestión ante incidentes y brechas de seguridad de datos.
- Asocia los derechos de los titulares de datos con las obligaciones de la organización frente a ellos.
- Analiza la cultura organizacional de privacidad y el cumplimiento normativo en el tratamiento de datos.



Gestión Preventiva de los Riesgos Laborales Según el Decreto Supremo N°44.

Este curso entrega lineamientos prácticos para aplicar el Nuevo Reglamento de Gestión Preventiva de los Riesgos Laborales (DS N°44) en la implementación de medidas de seguridad y salud en el trabajo. A través de cuatro módulos, se abordan los fundamentos del decreto, la identificación y evaluación de riesgos con matriz de peligros, los elementos del SGSST y los procedimientos de fiscalización, sanciones y mejora continua, incorporando enfoque de género e inclusión.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Reconocer objetivos, principios y definiciones clave del DS N°44 y su marco legal.
- Aplicar métodos y técnicas de identificación, matriz de peligros y priorización de medidas preventivas.
- Distinguir y operar los componentes del SGSST—política, planificación, implementación, verificación y mejora continua.
- Clarificar funciones de empleadores, trabajadores, comités paritarios y supervisores en la prevención.
- Identificar procedimientos, facultades de autoridades (DT, SEREMI, SUSESO) y sanciones según el DS N°44.
- Fortalecer la información y formación de trabajadores, promoviendo inclusión y enfoque de género.



clicko 
L A B O R A L Spa

**ÁRBOL DE
HABILIDADES**



Comunicación Efectiva

Aprende a transmitir ideas claramente y establecer relaciones sólidas en cualquier entorno profesional, mejorando la efectividad y la colaboración.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Mejora la capacidad para expresar ideas de forma clara, ordenada y convincente.
- Fortalece las relaciones laborales mediante una comunicación más cercana, respetuosa y profesional.
- Facilita el trabajo en equipo, reduciendo malentendidos y mejorando la colaboración.
- Desarrolla habilidades para escuchar, responder y adaptarse a distintos contextos profesionales.
- Aumenta la seguridad al participar en reuniones, presentaciones y conversaciones laborales.



Trabajo en Equipo

Desarrolla habilidades para colaborar de manera eficaz, optimizando la sinergia y alcanzando objetivos comunes de manera productiva.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Mejora la colaboración entre integrantes para alcanzar objetivos comunes.
- Fortalece la comunicación, la confianza y la coordinación dentro del equipo.
- Ayuda a resolver problemas de manera conjunta y más eficiente.
- Promueve la responsabilidad compartida y el compromiso con los resultados.
- Potencia la productividad mediante una mejor organización y sinergia laboral.



Manejo de Conflictos

Adquiere técnicas para gestionar y resolver disputas de manera constructiva, fomentando un ambiente laboral armonioso y productivo.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Desarrolla habilidades para manejar disputas de forma constructiva y profesional.
- Mejora la comunicación en situaciones de tensión o desacuerdo.
- Fortalece la capacidad para buscar soluciones justas y colaborativas.
- Ayuda a prevenir conflictos que afecten el clima laboral.
- Promueve ambientes de trabajo más armoniosos, productivos y respetuosos.



Liderazgo

Capacítate para influir, motivar y guiar equipos hacia el éxito, promoviendo una cultura de liderazgo efectivo y empoderador.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Desarrolla habilidades para guiar equipos con claridad, confianza y propósito.
- Fortalece la capacidad para motivar, influir y generar compromiso en los colaboradores.
- Mejora la toma de decisiones y la resolución de desafíos en entornos laborales.
- Promueve una cultura de liderazgo positivo, participativo y orientado a resultados.
- Potencia la comunicación, la empatía y la gestión efectiva de personas.



Negociación

Aprende estrategias para alcanzar acuerdos beneficiosos, desarrollando habilidades de persuasión y gestión de intereses divergentes.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Desarrolla habilidades para negociar de manera estratégica y profesional.
- Fortalece la capacidad de persuasión y comunicación en procesos de acuerdo.
- Ayuda a gestionar intereses diferentes sin afectar las relaciones laborales.
- Mejora la toma de decisiones en situaciones de conflicto o desacuerdo.
- Promueve acuerdos beneficiosos, sostenibles y orientados a resultados.



Servicio al Cliente

Domina técnicas para satisfacer las necesidades y expectativas del cliente, mejorando la experiencia y la lealtad.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Mejora la capacidad para identificar y responder a las necesidades del cliente.
- Fortalece la comunicación y el trato profesional en cada interacción.
- Ayuda a resolver consultas, reclamos o situaciones difíciles de manera efectiva.
- Eleva la calidad del servicio y la experiencia del cliente.
- Fomenta la confianza, la satisfacción y la fidelización a largo plazo



Gestión Eficiente del Tiempo Laboral.

Optimiza la organización y planificación personal para aumentar la eficiencia y cumplir con los plazos de manera efectiva.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Mejora la gestión del tiempo y la organización de tareas diarias.
- Ayuda a priorizar actividades según su importancia y urgencia.
- Fortalece la planificación para cumplir objetivos y plazos de manera efectiva.
- Reduce la sobrecarga laboral mediante una mejor distribución del trabajo.
- Aumenta la productividad, el enfoque y la eficiencia personal.

click 
LABORAL Spa

**INNOVACIÓN Y GESTIÓN
DE PROYECTOS**



Diseñado para proporcionar herramientas de gestión de proyectos dentro de la organización de forma más eficiente, mejorando el trabajo en equipo y distribución óptima de las tareas.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Aumento de la eficiencia en la gestión de proyectos.
- Mejora en la adaptabilidad a cambios.
- Fomento de la colaboración y comunicación en equipos.



Metodología **DESIGN THINKING** el Desarrollo de Proyectos

En este curso aprenderás sobre la metodología Design Thinking y cómo aplicarla, potenciando tu capacidad para idear soluciones innovadoras y centradas en las personas, impulsando la creatividad y la resolución efectiva de desafíos.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Potencia tu capacidad para generar ideas originales y disruptivas.
- Diseña soluciones que se adapten a las necesidades y deseos reales de los usuarios.
- Aprende un método estructurado para abordar problemas y convertirlos en oportunidades exitosas.

EDUCACIÓN FINANCIERA Y TRIBUTARIA



Detección de Billetes Falsos

Este curso proporciona habilidades integrales para reconocer y prevenir el uso de billetes falsos en transacciones comerciales y personales. Con un enfoque práctico y detallado, cubre temas como la autenticidad del dinero, detección y protocolos en casos de billetes falsificados.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Desarrolla la capacidad para realizar transacciones seguras.
- Mejora la seguridad financiera tanto personal como empresarial.
- Previene pérdidas financieras y reduce riesgos legales.



Herramientas de Matemática Financiera para el Análisis de Proyectos.

Reconoce herramientas de matemática financiera para analizar operaciones económicas, calcular valores financieros y apoyar la toma de decisiones en contextos empresariales y de proyectos.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Permite analizar operaciones económicas de forma más clara y precisa.
- Ayuda a calcular intereses, cuotas, rentabilidad y valores financieros.
- Fortalece la toma de decisiones en proyectos empresariales.
- Mejora la planificación financiera mediante proyecciones y análisis de costos.

EMPRENDIMIENTO





Técnicas y Estrategias para Liderar la Gestión de un Negocio.

Desarrolla competencias para aplicar técnicas y estrategias de gestión, liderazgo y toma de decisiones orientadas al fortalecimiento de un negocio.

El curso aborda herramientas para optimizar recursos, adaptar la oferta de productos y/o servicios y mejorar la capacidad de respuesta frente a distintos contextos de mercado.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Identifica los elementos que conforman un modelo de negocio y su propuesta de valor.
- Aplica métodos de evaluación para analizar el funcionamiento, sostenibilidad y proyección del negocio.
- Reconoce habilidades personales y de liderazgo que permiten potenciar la gestión de recursos.
- Utiliza estrategias de venta y planificación para adaptar la oferta de productos y/o servicios a las necesidades del mercado.



Click 
LABORAL Spa

CONTABILIDAD



Herramientas de Contabilidad Básica

Este curso entrega herramientas esenciales de contabilidad básica orientadas a la gestión de documentos contables, de acuerdo con la regulación vigente. A través de un desarrollo modular, se abordan los fundamentos de la práctica contable, los aspectos tributarios básicos exigidos por el SII y la correcta gestión administrativa en procesos de compra y venta.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Comprender principios y fundamentos contables aplicados en la práctica empresarial.
- Distinguir la normativa tributaria exigida por el SII y su impacto en las transacciones comerciales.
- Reconocer y gestionar adecuadamente los documentos tributarios en procesos de compra y venta.
- Fortalecer la organización administrativa y contable en entornos laborales.
- Desarrollar competencias clave para el registro de operaciones según la normativa vigente.



ADMINISTRACIÓN / GESTIÓN DE PROCESOS Y MEJORA CONTINUA





Redacción Efectiva de Documentos Administrativos.

Reconoce técnicas de redacción efectiva orientadas a la elaboración de distintos tipos de documentos administrativos.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Mejora la claridad y precisión al redactar documentos administrativos.
- Fortalece la organización de ideas para comunicar información de forma profesional.
- Reduce errores de redacción, formato y estructura en documentos laborales.
- Facilita la elaboración de informes, cartas, memorandos y otros textos administrativos.



Técnicas de Análisis de Causa Raíz para la Identificación y Solución de Problemas Organizacionales.

Aplica técnicas de análisis de causa raíz en problemas operativos y organizacionales según metodologías estructuradas y protocolos de mejora continua.

Modalidad: E-learning Sincrónico.

Beneficios

- Ayuda a identificar el origen real de los problemas, no solo sus síntomas.
- Mejora la toma de decisiones mediante análisis estructurado y ordenado.
- Reduce la repetición de errores en procesos operativos y organizacionales.
- Fortalece la mejora continua al proponer soluciones más efectivas y sostenibles.

Click 
LABORAL Spa

MARKETING DIGITAL





Herramientas de Marketing Digital para la Gestión del Comercio Electrónico.

Este curso entrega herramientas de marketing digital aplicadas al comercio electrónico, abordando fundamentos del e-commerce y estrategias para planificar, organizar y gestionar contenidos digitales, fortaleciendo la competitividad de empresas, pymes y emprendedores.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Comprende los fundamentos y ventajas del comercio electrónico.
- Aplica herramientas de marketing digital para gestionar contenidos.
- Mejora la presencia online con estrategias de posicionamiento y redes sociales.
- Optimiza la experiencia del cliente en canales digitales.
- Fortalece la organización y productividad con herramientas de gestión.



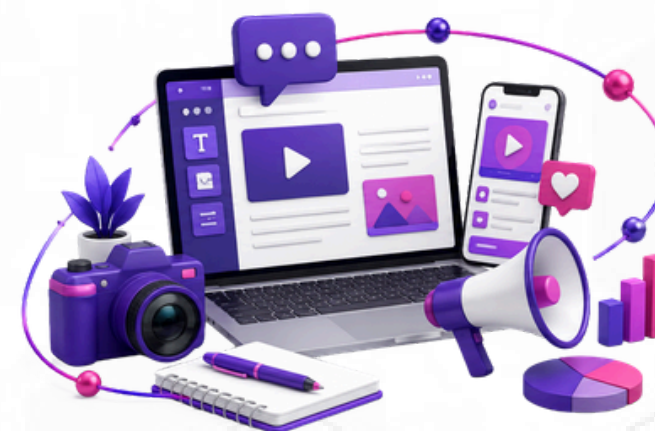
Herramientas de Diseño Gráfico Digital en Canva para Producción de Contenidos.

Aplicar herramientas de diseño gráfico de Canva en proyectos colaborativos digitales cumpliendo lineamientos de comunicación visual y criterios de usabilidad.

Modalidad: E-learning Sincrónico

Beneficios

- Desarrolla habilidades para crear diseños visuales claros, atractivos y funcionales en Canva.
- Mejora la comunicación visual en proyectos digitales, respetando lineamientos gráficos y de marca.
- Facilita el trabajo colaborativo en línea para crear, editar y compartir piezas gráficas.
- Fortalece la usabilidad de los contenidos, haciendo que la información sea más fácil de entender y aplicar.



Técnicas para Generación y Administración de Contenido Digital Empresarial

Reconoce técnicas de creación y administración de contenido empresarial en distintas plataformas de redes sociales.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Fortalece la presencia digital de la empresa en redes sociales.
- Mejora la creación de contenido atractivo, claro y alineado a la marca.
- Permite administrar publicaciones y canales digitales de forma más organizada.
- Ayuda a conectar mejor con clientes y audiencias en distintas plataformas.



GESTIÓN Y CONTROL DE BODEGA DE ALIMENTOS





Procedimientos de Almacenamiento, Control de Inventario e Higiene de Alimentos en Bodega

Analizar procesos de bodega para el correcto almacenamiento, control de inventario e higiene de alimentos, aplicando registros de stock, criterios sanitarios y protocolos de resguardo.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Organiza mejor los productos y evita pérdidas por vencimiento o deterioro.
- Mantiene un inventario más preciso con registros actualizados.
- Refuerza normas de higiene para proteger la calidad de los alimentos.
- Ayuda a identificar riesgos en el almacenamiento y manipulación.
- Mejora la seguridad y eficiencia en la gestión de bodega.



Metodologías 5S. Logística y Distribución en Almacenes y Bodegas.

Aplicar metodología 5S en la logística y distribución de almacenes y bodegas que optimicen los procesos productivos internos y espacios de trabajo.

Modalidad: E-learning Asincrónico

Beneficios

- Mejora la organización y limpieza de almacenes y bodegas.
- Optimiza la distribución de espacios para facilitar el trabajo diario.
- Reduce errores, pérdidas de tiempo y desorden en los procesos logísticos.
- Aumenta la productividad y seguridad en las áreas de almacenamiento.

TENEMOS MUCHO MÁS QUE MOSTRARTE.

Contamos con un amplio portafolio de cursos con código SENCE, disponible en diversas áreas de formación para responder a los desafíos actuales de las organizaciones.

Además, **diseñamos planes formativos a medida**, contruidos según los procesos internos, brechas de competencias, perfiles de cargo y necesidades específicas de cada empresa o institución.

Toma contacto con nuestro **OTEC** y recibe asesoría especializada para implementar un plan de capacitación pertinente, efectivo y financiable vía **Franquicia Tributaria SENCE**.

Descúbrelos con tu agente comercial

Mis cursos - Excel Básico síncronico

[Curso](#) [Configuración](#) [Participantes](#) [Calificaciones](#) [Informes](#) [Grupos](#) [Más +](#)

Excel Nivel Básico

CAPACITACIONES QUE POTENCIAN EQUIPOS

¿TIENES ALGUNA
PREGUNTA?

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

click



L A B O R A L Spa